

Zatwierdzam

**Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**

Radom, dn. 08.02.2012 r.

**STRUKTURA WEWNĘTRZNA
I ZAKRES DZIAŁANIA
ZESPOŁU INFORMATYKÓW
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W RADOMIU**

**Opracował:
Zbigniew Pawłowski**

Radom, luty 2012

§1

Struktura wewnętrzna i zakres działania Zespołu Informatyków zwana w dalszej części „strukturą” określa wewnętrzną organizację i zadania stanowisk Zespołu.

§2

Zespół Informatyków Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu, zwany dalej Zespołem, realizuje swoje zadania na podstawie:

- 1) regulaminu organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu wprowadzonego Zarządzeniem Nr 29/2010 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu z dnia 14 maja 2010 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu z późniejszymi zmianami,
- 2) niniejszej wewnętrznej struktury organizacyjnej i zakresu działania.

§3

Ilekróć mowa o regulaminie organizacyjnym należy przez to rozumieć regulamin organizacyjny Ośrodka, o którym mowa w § 2 pkt 1.

§4

1. W skład zespołu wchodzi:
 - a) Kierownik Zespołu
 - b) wieloosobowe stanowisko ds. informatyki.
2. Stanowiska pracy Zespołu oraz ich usytuowanie w strukturze wewnętrznej przedstawia schemat graficzny stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej struktury

§5

1. Zespołem Informatyków kieruje Kierownik Zespołu, a w razie jego nieobecności – wyznaczony pracownik.
2. Zakres zastępstwa, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Kierownika.

§6

1. Kierownik Zespołu realizuje zadania określone w § 9 regulaminu organizacyjnego.
2. Kierownik Zespołu nadzoruje realizację zadań, o których mowa w § 15 ust. 19 i w § 21 regulaminu organizacyjnego oraz w § 7 niniejszej struktury.

§7

1. Do zadań wieloosobowego stanowiska ds. informatyki należy administrowanie systemem informatycznym Ośrodka, m.in.:
 - a) administrowanie siecią informatyczną Ośrodka,
 - b) zapewnienie prawidłowego działania systemów komputerowych,
 - c) wdrażanie i aktualizacja oprogramowania,
 - d) zapewnienie bezpieczeństwa baz danych i systemów komputerowych,
 - e) zapewnienie i nadzór nad legalnością używanego oprogramowania,
 - f) prowadzenie ewidencji praw licencyjnych oprogramowania,
 - g) prowadzenie szkoleń i udzielanie pomocy pracownikom w zakresie podstawowej obsługi sprzętu informatycznego i pracy z zainstalowanymi programami,
 - h) koordynacja i zlecanie zadań podmiotom zewnętrznym obsługującym Ośrodek w zakresie infrastruktury informatycznej,
 - i) planowanie i realizacja zakupów sprzętu komputerowego i oprogramowania,
 - j) obsługa informatyczna Biuletynu Informacji Publicznej oraz strony internetowej Ośrodka,

k) instalacja, konfiguracja i rekonfiguracja sprzętu komputerowego i oprogramowania,

§8

Prawa i obowiązki pracowników zespołu wynikają z przepisów prawa pracy oraz innych aktów prawnych obowiązujących pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu.

§9

Wszelkie zmiany w strukturze zespołu wymagają formy pisemnej i wcześniejszej akceptacji Dyrektora MOPS.

§10

Sprawy nie uregulowane w niniejszej strukturze będą ustalone w formie zarządzenia Dyrektora MOPS.

§11

Struktura wewnętrzna i zakres działania wchodzi w życie z dniem jej zatwierdzenia przez Dyrektora MOPS.